Положение Утверждаю:

принято на основании решения Директор
педагогического Совета МБОУДОД ДМШ г.Гулькевичи
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г.Баринова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о приёме детей**

**в муниципальное бюджетное образовательное учреждение**

**дополнительного образования детей**

**Детская музыкальная школа**

**Муниципального образования Гулькевичский район**

I. Общие положения

I.1. Правила приёма и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – образовательные программы в области искусств), по образовательным программам художественно-эстетической направленности разрабатываются Детской музыкальной школой самостоятельно в соответствии с изменениями, внесёнными в Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее – ФГТ).

I.2. Детская музыкальная школа (далее по тексту Школа) объявляет приём детей для обучения по образовательным программам в области искусств только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

I.3. Правом поступления в школу искусств пользуются все граждане РФ. Граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ, принимаются в Школу на общих основаниях.

I.4. Количество детей, принимаемых в образовательное учреждение для обучения определяется в соответствии с муниципальным заданием.

I.5. В первый класс проводится приём детей в возрасте:

– на образовательные программы в области искусств - от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ);

– на отделение раннего эстетического развития детей – от 4 до 6 лет;

– на отделение музыкального искусства-

фортепиано – для учащихся с 5(6)-летним сроком обучения – от 10 до 13 лет;

 для учащихся с 7(8)-летним сроком обучения – от 6 до 9 лет;

народные инструменты – для учащихся с 5(6)-летним сроком обучения – от 10 до 13 лет;

 для учащихся с 7(8)-летним сроком обучения – от 6 до 9 лет;

струнные инструменты – для учащихся с 5(6)-летним сроком обучения – от 10 до 13 лет;

 для учащихся с 7(8)-летним сроком обучения – от 6 до 9 лет;

духовые инструменты – для учащихся с 5(6)-летним сроком обучения – от 10 до 13 лет;

 для учащихся с 7(8)-летним сроком обучения – от 6 до 9 лет;

хоровое пение – для учащихся с 5(6)-летним сроком обучения – от 10 до 13 лет;

 для учащихся с 7(8)-летним сроком обучения – от 6 до 9 лет;

– на музыкально-эстетическое отделение – нормативный срок освоения 5 лет – от 7 до 13 лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель Школы вправе разрешить приём детей для обучения в более раннем возрасте.

I.6. Приём в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ. До проведения отбора детей Школа вправе проводить предварительные прослушивания, консультации в порядке, установленном Школой.

I.7. С целью организации приёма и проведения отбора детей, в Школе создаются приёмная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия.

I.8. При приёме детей в Школу, директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма детей.

I.9. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приёма документов Школа на своём информационном стенде, сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию устава;

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области искусств (Положение о приёме и порядке отбора детей, Положение об отчислении и др.);

- условия работы приёмной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии;

- количество мест для приёма детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе, а также – при наличии – количество вакантных мест в другие классы (за исключением выпускного);

- сроки приёма документов для обучения в соответствующем году;

- сроки проведения отбора в соответствующем году;

- формы отбора детей и их содержание;

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей;

- систему оценок, применяемую Школой при проведении отбора;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;

- сроки зачисления детей.

II.10. В Школу могут быть приняты дети из других образовательных учреждений соответствующего профиля (в связи с переездом из другого города и т.д.).

I.11. При приёме ребёнка Школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, нормативными актами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

I.12. С родителями (законными представителями) детей принятых в Школу, заключается Договор об оказании образовательных услуг.

II. Организация приёма детей

II.1. Организация приёма и зачисления детей осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является директор школы.

II.2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором.

II.3. Школа самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Приём документов может проводиться в период с 20 апреля по 20 мая текущего года (не менее четырёх недель).

II.4. Приём в Школу в целях обучения детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

II.5. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребёнка;

- фамилия, имя, отчество ребёнка, дата его рождения;

- фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребёнка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребёнка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями устава, лицензии на право осуществления образовательной деятельности, нормативными актами, регламентирующими правила приёма и организацию образовательного процесса.

II.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка;

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка;

- медицинская справка;

- фотография ребенка.

II.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора.

III. Организация проведения отбора детей

III.1. Для организации проведения отбора детей в Школе формируются комиссии по отбору детей на каждую образовательную программу отдельно.

III.2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Назначаются председатель и заместитель председателя. Секретарь комиссии может не входить в её состав.

III.3. Председателем комиссии по отбору детей назначается преподаватель, имеющий высшее профессиональное образование или имеющий стаж педагогической работы не менее 15 лет. Председателем комиссии по отбору детей может являться директор Школы.

III.4. Председатель комиссии организует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

III.5.Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором из числа работников школы. Секретарь ведёт протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

IV.1. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году. Как правило, отбор детей проводится с 20 мая по 15 июня текущего года.

IV.2. Отбор детей проводится в форме прослушивания.

IV.3. Поступающие дети отбираются в ходе прослушивания с целью выявления творческих способностей (музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти) и определённых физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ. Для этого проводится:

- проверка музыкального слуха (исполнение ребёнком знакомой песенки, интонирование отдельных звуков, определение на слух количества прозвучавших звуков и т.д.);

- проверка чувства ритма(простукиваниеили прохлопывание ритмических фигур, предложенных преподавателем);

- проверка музыкальной памяти(точное повторение ребёнком пропетой преподавателем небольшой и несложной песенки, попевки, чистое интонирование и точное ритмическое её воспроизведение).

IV.4. Установленные Школой содержание форм отбора и система оценок гарантируют зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями и физическими данными, необходимыми для освоения образовательных программ.

IV.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

IV.6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

IV.7. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведётся протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в Школе до окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из них хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

IV.8. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трёх рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путём размещения пофамильного списка с указанием системы оценок, применяемой в школе, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде, сайте Школы.

IV.9. Комиссия по отбору детей передаёт сведения об указанных результатах в приёмную комиссию школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

IV.10. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине, допускаются к отбору в дополнительно объявленные сроки.

V. Подача и рассмотрение апелляции.

Повторное проведение отбора детей.

V.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

V.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трёх человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

V.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протокол заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

V.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведётся протокол.

V.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного (третьего) отбора детей не допускается.

VI. Порядок зачисления детей в Детскую музыкальную школу.

Дополнительный приём детей.

VI.1. Зачисление в Школу искусств в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные Школой (как правило – не позднее 20 июня).

VI.2. Основанием для приёма в Школу являются результаты отбора детей.

VI.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Школа вправе проводить дополнительный приём в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Сроки дополнительного приёма детей размещаются на информационном стенде школы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года (не позднее 31 августа).

VI.4. В случае, если после проведения дополнительного отбора детей остались вакантные места, Школа вправе проводить отбор детей в более поздние сроки.