

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА Г. ГУЛЬКЕВИЧИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 25.01.2023 г.

№ 19

г. Гулькевичи

**Об организации работы по противодействию коррупции
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд в МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить заместителя директора по безопасности и административно-хозяйственной части муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детской музыкальной школы г. Гулькевичи муниципального образования Гулькевичский район Гончарову Татьяну Анатольевну ответственным лицом за организацию в МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи работы по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

2. Возложить на заместителя директора по безопасности и административно-хозяйственной части Гончарову Татьяну Анатольевну функции по профилактике антикоррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи.

3. Утвердить Положение о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Приложение № 1).

4. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Приложение № 2).

5. Контроль за настоящим приказом оставляю за собой.

Директор

Н.Г. Барина

Приложение № 1
к приказу МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи
от «25» января 2023 г. № 19

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи
_____ Н.Г. Барина
«25» января 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1. Цели и задачи Положения о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, основные термины.

1.1. Положение о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности в МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи (далее – Учреждение) разработано и утверждено с целью определения порядка осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - закупки, Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых в Учреждении для целей профилактики коррупции.

1.3. При организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо реализовать ряд правовых, организационных и профилактических мероприятий.

1.4. В соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона N 273-ФЗ под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и

урегулированию конфликта интересов (далее должностное лицо), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Одновременно в соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Учреждения) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником (представителем Учреждения) которой он является.

2. Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок.

2.1. Для организации качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, требуется участие в пределах компетенции лиц различных структурных подразделений Учреждения.

2.2. Деятельность по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок может быть разделена на общие профилактические мероприятия и аналитические мероприятия.

2.3. В целях осуществления качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, возложить функции, связанные с предупреждением коррупции при осуществлении закупок, на сотрудника ответственного за организацию в Учреждении работы по противодействию коррупции.

2.4. Для обеспечения информацией, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок, а также для ее проверки определить порядок получения информации, предоставления и обмена информацией между подразделением исходя из фактических обстоятельств следующими способами:

- в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и устные переговоры);
- в официальном порядке (служебная переписка, официальные запросы);
- участие в открытых мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами;
- использование общедоступной, информации в сети Интернет с официальных сайтов государственных органов.

3. Профилактические мероприятия.

3.1. К работникам, так или иначе участвующим в осуществлении закупок относятся:

- контрактный управляющий (работники контрактной службы);
- члены комиссии;
- работники, участвующие в описании объекта закупки и осуществляющие подготовку технических заданий.

3.2. Работник, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений не реже одного раза в год проводит консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:

- 1) понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;
- 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- б) иная признанная целесообразной к сообщению информация.

Также такую работу необходимо проводить с лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, а также при изменении информационных и нормативных материалов.

3.3. При проведении ежегодных консультативно-методических совещаний, работнику, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, проводить рассмотрение типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

3.4. К типовым ситуациям, содержащим факты наличия заинтересованности, применимым непосредственно для целей закупок, могут относиться следующие:

- 1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо работника, заинтересованного в осуществлении закупки;
- 2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));
- 3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной служащий (работник), заинтересованный в осуществлении закупки;
- 4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной

деятельности, участвуют служащие (работники), чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;

5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

4. Аналитические мероприятия.

4.1. Критерии выбора закупок, в отношении которых уделяется повышенное внимание:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее - контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги; (превышает 100 000,00 рублей при закупках у единственного поставщика и 1 000 000,00 рублей при конкурентной закупке);

- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (капитальный ремонт, поставка оборудования, спецодежды);

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем - работником) и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя) - более 3-х раз.

4.2. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции основывается на следующем:

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки с учетом положений пункта 4.1. настоящего Положения;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок, с учетом положений пункта 4.1. настоящего Положения;

- выборочный анализ работников, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей, в Учреждение информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов.

4.3. Указанный анализ направлен на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников, участвовавших в проведении такой закупки.

Работнику, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в сфере закупок, в первую очередь, необходимо определить природу, представленной информации: свидетельствует ли данная информация о нарушении положений Федерального закона N 44-ФЗ и (или) она содержит сведения о наличии у работников личной заинтересованности в закупке.

Аналитические мероприятия в отношении служащих работников, участвующих в закупке.

4.4. По результатам определения круга работников и участников закупки (поставщиков (подрядчиков, исполнителей)), в отношении которых проводится анализ необходимо осуществить сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия у работника личной заинтересованности при осуществлении закупок.

4.5. В целях выявления личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо обобщить имеющуюся информацию о работнике, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

- трудовая книжка;
- анкета;
- личная карточка работника;
- иная информация, предоставленная работником.

Целесообразно проводить анализ информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проводить беседы с работниками, получать их личные пояснения по тем или иным вопросам.

Кроме того, рекомендуется обеспечить ежегодную актуализацию информации, о работнике.

С соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных, может быть организована работа по получению отсутствующих в личной карточке работника сведений об иных лицах, находящихся с работником: в близком родстве или свойстве.

Аналитические мероприятия в отношении участников закупок.

4.6. Аналогичный профиль может быть сформирован, в отношении участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям).

4.7. Информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить как непосредственно от Контрактного управляющего (контрактной службы), так и из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://zakupki.gov.ru/>.

4.8. Информация об участнике закупок может быть получена следующими способами:

- посредством анализа сведений, представленных в заявках в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме;
- из уточняющих запросов участников закупки, поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.9. Анализ и обобщению для формирования профиля подлежит следующая информация (если применимо):

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия, лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое, физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

4) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

5) иные представленные участником закупки документы.

4.10. Иная информация об участниках закупки, применимая для целей выявления личной заинтересованности служащих (работников) может, быть также получена из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", например, посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе "Прозрачный бизнес" размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru>, а также посредством использования различных агрегаторов информации.

Если работником, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в сфере закупок будут выявлены нарушения законодательства в сфере закупок или иной информации свидетельствующей о возможном наличии конфликта интересов, то об указанном факте необходимо незамедлительно проинформировать руководителя Учреждения и контрактного управляющего (комиссию по закупкам).

Анализ профилей работников и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы.

4.11. По результатам составления профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок работнику, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений рекомендуется осуществить перекрестный анализ имеющейся в его

распоряжении информации для целей выявления личной заинтересованности работников.

4.12. Для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у работников, участвующих в осуществлении закупки, работником, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в сфере закупок может быть проанализирована документация, связанная с осуществлением закупки, в том числе документация, связанная с планированием закупки.

Соответствующая информация может быть получена из Единой информационной системы в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zakupki.gov.ru/> либо получена иным доступным способом.

Отдельное внимание должно быть уделено анализу имеющейся информации о субподрядчиках (соисполнителях) по контракту.

Предметом перекрестного анализа профилей работников и профилей субподрядчиков (соисполнителей) является поиск возможных связей, свидетельствующих о наличии у работников личной заинтересованности, в частности, в участии соответствующих лиц в качестве субподрядчиков (соисполнителей).

5. Заключительные положения.

5.1. В основу рассматриваемой работы положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении личной заинтересованности работника;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов организации и работника;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта работником.

5.2. При выполнении работы необходимо соблюдать конституционное право граждан на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайны, нормативные правовые акты Российской Федерации, направленные на охрану конституционных прав и законных интересов граждан, в том числе защиту персональных данных, а также учитывать установленные в связи с этим ограничения на проверку достоверности и полноты представленных работником сведений.

5.3. Принимаемые организацией меры по предупреждению и противодействию коррупции не должны противоречить положениям Конституции Российской Федерации, заключенных Российской Федерацией международных договоров, законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, применимых к организации.

Особое внимание при выстраивании системы антикоррупционных мер организации следует уделить соблюдению норм законодательства Российской Федерации.

Федерации о персональных данных, обеспечив, когда это необходимо, получение согласия работников на обработку их персональных данных, а также установив ответственность сотрудников, осуществляющих работу с персональными данными, за их разглашение или незаконное использование.

Приложение № 2
к приказу МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи
от «25» января 2023 г. № 19

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи
_____ Н.Г. Барина
от «25» января 2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции при осуществлении закупок
в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г.
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения
1	2	3
1.	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок о следующем: понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность"; обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; ответственности за неисполнение указанной обязанности.	ежегодно
2.	Обучение сотрудников, связанных с осуществлением закупок, антикоррупционной политике.	по мере изменений антикоррупционного законодательства
3.	Добровольная оценка знаний сотрудников по вопросам соблюдения требований к регулированию конфликта интересов.	ежегодно
4.	Сбор деклараций о возможной личной заинтересованности работников участвующих в закупочной деятельности, участников закупок (поставщика, подрядчика, исполнителя).	ежегодно
5.	Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд учреждения на предмет возможного	постоянно

	совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов должностных лиц.	
6.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	не реже одного раза в год (декабрь)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом № 19 от 25.01.2023 г. МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи
«Об организации работы по противодействию коррупции
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд в МБУ ДО ДМШ г. Гулькевичи»

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись
1.	Гончарова Т.А.		